

Beleidsplan Stichting Madurodam Steunfonds

(Versie nov 2013)

Inleiding

De Stichting Madurodam Steunfonds (SMS), onderdeel van de Madurodam-groep, werd 31 maart 1995 opgericht. De statutaire doelstelling van SMS is het verlenen van steun en bijstand in de ruimste zin des woords aan rechtspersoonlijkheid bezittende instellingen die een maatschappelijk, cultureel of charitatief belang beogen, in het bijzonder ten bate van jongeren, een en ander zoals bedoeld in artikel 24 van de Successiewet 1956.

SMS beoogt niet het maken van winst.

SMS is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Haaglanden met als dossiernummer 41159113.

SMS staat geregistreerd als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

Statuut van de Madurodam-Groep.

Het Bestuur richt zich bij haar activiteiten naar het Statuut van de Madurodam-groep. Hierin zijn geregeld de structuur en gedragsregels van de diverse Madurodam entiteiten, zowel afzonderlijk als in samenhang. Dit statuut is voor SMS vastgesteld in de gecombineerde vergadering met de Raad van Toezicht en het Bestuur van SMS van 23 mei 2006 en aangepast in de gecombineerde vergadering van de gehele Madurodamgroep van 28 oktober 2013.

Visie

SMS heeft als visie het bieden van kansen aan kinderen en jongeren. Hierbij richt SMS zich op kinderen en jongeren die hulp nodig hebben die niet of onvoldoende door de directe leefomgeving, (particuliere) instellingen of de overheid kan worden geboden.

De visie wordt uitgedragen door het doen van giften aan instellingen met een rechtspersoonlijkheid die activiteiten ontplooiën ten behoeve van kinderen en jongeren. De kerngebieden waar SMS zich op richt zijn:

- Jeugdgezondheidszorg
- Sociale zorg voor de jeugd
- Cultuur en Educatie voor de jeugd

De voorkeur van SMS gaat uit naar het subsidiëren van kleine projecten en/of instellingen. SMS hecht eraan om een wederkerige relatie met Madurodam en haar medewerkers te blijven onderhouden ten aanzien van het uitdragen van elkaars visie en kernwaarden. Op deze wijze kunnen Madurodam als toeristische attractie en SMS als vermogensfonds elkaar versterken.

Middelen

SMS verkrijgt haar middelen voor het doen van giften door schenkingen van Stichting Madurodam (opbrengsten van belegging van het stamvermogen) en Madurodam B.V. (netto opbrengsten van Madurodam). Hiernaast ontvangt SMS een uitkering van de Stichting Madurodam ter hoogte van de in redelijkheid gemaakte respectievelijk te maken exploitatiekosten van SMS.

Om zoveel mogelijk gelden beschikbaar te houden voor goede doelen ten behoeve van kinderen en jongeren zijn alle bestuursleden onbezoldigd en is het streven van het bestuur van SMS om zo min mogelijk betaalde krachten activiteiten te laten verrichten.

Bestuur en Organisatie

Bestuursleden worden benoemd voor maximaal twee maal 5 jaar en hebben een maximumleeftijd van 70 jaar. Er wordt naar gestreefd de samenstelling van het bestuur zodanig in te vullen dat er expertise en betrokkenheid aanwezig is op het gebied van jeugdzorg, jeugdgezondheidszorg, cultuur, onderwijs, financiële en bedrijfsmatige bedrijfsvoering. Vanaf de gecombineerde vergadering van 21 mei 2012 is de samenstelling van het bestuur als volgt:

De heer H.J.M. Bartels, voorzitter

De heer E.J. van Kersbergen, penningmeester

Mevr. I. Steup, secretaris

Mevr. B.J.R. Hulshof-Rijpstra, bestuurlid

De financiële administratie van SMS is in handen van de heer M. de Jong, de Manager Finance van Madurodam.

Voor de secretariële werkzaamheden van SMS en het voorbereiden en verwerken van de aanvragen wordt het bestuur bijgestaan door Mevr. T. Buruma en Mevr. C. MacInroy.

Het bestuur van SMS vergadert iedere twee maanden in Madurodam en behandelt in deze vergaderingen ook de aanvragen. Daarnaast neemt het bestuur deel aan de halfjaarlijkse vergaderingen van de gehele Madurodamgroep.

De negen leden van de bestedingscommissie van de Jeugdgemeenteraad (JGR) wonen vier maal per jaar de bestuursvergadering bij. SMS ziet het als haar taak de leden van de bestedingscommissie te begeleiden bij en te onderwijzen in het beoordelen van aanvragen. De leden van de bestedingscommissie ontvangen voorafgaande aan de eerste vergadering een notitie over wat van hen verwacht wordt in hun zittingsjaar. De leden van de bestedingscommissie krijgen vier maal per jaar een aanvraag per duo te beoordelen en presenteren deze aanvragen in de bestuursvergadering en geven hun advies over het wel of niet verstrekken van subsidie. Het bestuur en de leden van de bestedingscommissie komen dan tot een gezamenlijk besluit over de subsidieverstrekking aan de onderhavige instellingen. Naast de educatieve rol van SMS ten aanzien van de leden van de bestedingscommissie vindt er ook een reciproke informatie-uitwisseling plaats. De leden van de JGR staan qua leeftijd dichtbij de doelgroep van SMS en door uitwisseling van de ideeën van deze jongeren houdt het bestuur voeling met wat er onder jongeren leeft. Door deze kruisbestuiving ontstaat er een wederzijdse inspiratie.

Uitkeringsbeleid

Aanvragen dienen digitaal te worden ingediend door middel van het invullen van een aanvraagformulier, dat via de website kan worden gedownload. Naast het ingevulde aanvraagformulier dienen ook een projectbeschrijving, een uittreksel van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel en een recent jaarverslag overlegd te worden.

De binnenkomende aanvragen worden verwerkt door mevr. Buruma en mevr. MacInroy. Zij hanteren o.a. de volgende criteria om een aanvraag in aanmerking te laten komen voor een gift:

- Het project draagt bij aan de ontwikkeling van kinderen en of jongeren.
- Het project draagt bij aan de zelfredzaamheid van kinderen en jongeren.
- Het project begint niet binnen vier maanden na indienen voorstel.
- Er is sprake van een tekort aan financiële middelen.
- Het project kan na verloop van tijd ook zonder subsidie verder gaan.
- De noodzaak van het project/ ernst van de problematiek moet duidelijk zijn.
- Het is duidelijk hoeveel kinderen/jongeren onder de 18 jaar er direct worden bereikt.
- Het is duidelijk hoeveel kinderen/ jongeren met een beperking er onder de 24 jaar worden bereikt.
- De inzet van vrijwilligers strekt tot aanbeveling.

Alleen afnemers (niet aanbieders) van initiatieven van culturele- en educatieve programma's worden gesubsidieerd. Het is mogelijk voor aanbieders van educatieve projecten een aanvraag in te dienen mits deze vergezeld is van een overzicht van gegarandeerde afnemers. SMS geeft in beginsel geen bijdragen aan:

- ouderen
- studentenverenigingen
- festivals of manifestaties
- buurthuizen en wijkcentra
- sportverenigingen (met uitzondering van gehandicaptensport)
- speeltuinen, speeltoestellen (tenzij voor gehandicapte kinderen)
- schoolpleinen
- scouting
- het in stand houden van muziekkorpsen
- uniformen
- projecten met een commercieel- of politiek karakter
- projecten met een religieuze doelstelling
- publieksacties

De voorgeselecteerde aanvragen worden in de bestuursvergadering besproken en beoordeeld. Hierbij dienen minimaal 3 van de 4 bestuursleden aanwezig te zijn. SMS honoreert aanvragen in drie categorieën. Per categorie hanteert het bestuur een streefpercentage van het totaal aantal aanvragen:

Sociale Zorg 40%, Gezondheidszorg 40% en Cultuur/Educatie 20%.

Naast het behandelen van binnengekomen aanvragen kan het bestuur ook proactief instellingen benaderen.

Er kunnen meerjarentoezeggingen voor projecten gedaan worden om daarmee een project een solide start te kunnen geven.

Primaire aandachtsgebied van SMS is het steunen van projecten in Nederland en in het Caribische gebied van het koninkrijk.

SMS is lid van de Vereniging van Fondsen in Nederland (FIN) en heeft de gedragscode voor fondsen van de FIN ondertekend. Tevens neemt SMS deel aan het Haags Fondsen Overleg (HAFO). Een delegatie van het bestuur woont de vergaderingen van FIN en HAFO bij.

In voorkomende gevallen wordt samenwerking met andere fondsen gezocht om van elkaars expertise gebruik te kunnen maken of gezamenlijk een groter project te kunnen steunen.